

Regulamin działalności

Stowarzyszenia Interwencji Oświatowej

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Stowarzyszenie nosi nazwę: Stowarzyszenie Interwencji Oświatowej, zwane dalej „Stowarzyszeniem”.
2. Stowarzyszenie jest stowarzyszeniem zwykłym w rozumieniu ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. – Prawo o stowarzyszeniach.
3. Stowarzyszenie nie posiada osobowości prawnej.
4. Stowarzyszenie może we własnym imieniu nabywać prawa, zaciągać zobowiązania, pozywać i być pozywane, na zasadach określonych w przepisach prawa oraz niniejszym Regulaminie.
5. Działalność Stowarzyszenia opiera się przede wszystkim na społecznej pracy jego członków.

§ 2.

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Koszalin.
2. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Stowarzyszenie może prowadzić działania także z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej, w szczególności przez strony internetowe, media społecznościowe, pocztę elektroniczną oraz inne narzędzia komunikacji na odległość.
4. Stowarzyszenie może używać wyróżniającego je znaku graficznego, skrótu nazwy, domen internetowych oraz profili w mediach społecznościowych.

Rozdział II

Cele i środki działania

§ 3.

Celem Stowarzyszenia jest działalność społeczna, edukacyjna, informacyjna i interwencyjna na rzecz prawidłowego funkcjonowania systemu oświaty, ochrony praw uczniów, rodziców, nauczycieli oraz innych członków społeczności szkolnej, a także wzmacniania praworządności, przejrzystości i standardów demokratycznych w edukacji.

§ 4.

Stowarzyszenie realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

1. monitorowanie funkcjonowania szkół, placówek oświatowych, organów prowadzących oraz organów nadzoru pedagogicznego;
2. przygotowywanie i publikowanie analiz, komentarzy, opinii, raportów, stanowisk, poradników oraz materiałów edukacyjnych;
3. prowadzenie bloga, strony internetowej, profili w mediach społecznościowych oraz innych kanałów komunikacji;
4. podejmowanie interwencji społecznych w sprawach dotyczących naruszeń prawa, dobrych praktyk lub standardów działania w oświacie;
5. kierowanie wniosków, petycji, wystąpień, zapytań, apeli oraz innych pism do organów publicznych i innych podmiotów;
6. wspieranie osób zgłaszających problemy w obszarze oświaty poprzez działania informacyjne i edukacyjne;
7. upowszechnianie wiedzy o prawach i obowiązkach uczniów, rodziców, nauczycieli, dyrektorów szkół oraz organów prowadzących;
8. współpracę z organizacjami społecznymi, ekspertami, mediami, instytucjami publicznymi oraz osobami zainteresowanymi celami Stowarzyszenia;
9. organizowanie nieodpłatnych spotkań, debat, konsultacji, seminariów, szkoleń, warsztatów i wydarzeń edukacyjnych;
10. prowadzenie działań rzeczniczych na rzecz zmian prawnych, organizacyjnych i społecznych w obszarze oświaty;
11. gromadzenie i opracowywanie informacji dotyczących problemów systemowych w edukacji;
12. inne zgodne z prawem działania służące realizacji celów Stowarzyszenia.

§ 5.

1. Stowarzyszenie nie prowadzi działalności gospodarczej.
2. Stowarzyszenie nie prowadzi odpłatnej działalności pożytku publicznego.
3. Stowarzyszenie nie tworzy terenowych jednostek organizacyjnych.
4. Stowarzyszenie nie zrzesza osób prawnych.

Rozdział III

Członkowie Stowarzyszenia

§ 6.

1. Członkiem Stowarzyszenia może być osoba fizyczna, która:
 1. posiada pełną zdolność do czynności prawnych;
 2. nie została pozbawiona praw publicznych;
 3. akceptuje cele Stowarzyszenia;
 4. zobowiązuje się przestrzegać niniejszego Regulaminu.
2. Członkostwo w Stowarzyszeniu jest dobrowolne.

3. Osoby niebędące członkami mogą wspierać działalność Stowarzyszenia jako sympatycy, wolontariusze lub współpracownicy, bez nabywania praw członkowskich.

§ 7.

1. Osoba ubiegająca się o członkostwo składa deklarację członkowską w formie pisemnej, dokumentowej lub elektronicznej.
2. Do deklaracji członkowskiej należy załączyć pisemną rekomendację co najmniej dwóch członków Stowarzyszenia lub dokumenty potwierdzające doświadczenie w działalności wolontariackiej w zakresie ochrony praworządności w oświacie przez okres co najmniej 12 miesięcy.
3. Decyzję o przyjęciu w poczet członków podejmuje Zarząd w formie uchwały.
4. Zarząd może odmówić przyjęcia w poczet członków, w szczególności jeżeli działalność, wypowiedzi lub postawa osoby ubiegającej się o członkostwo są sprzeczne z celami Stowarzyszenia albo mogłyby naruszać jego dobre imię.
5. Od uchwały Zarządu o odmowie przyjęcia w poczet członków przysługuje odwołanie do Zebrania Członków w terminie 14 dni od dnia doręczenia informacji o odmowie.
6. Uchwała Zebrania Członków w sprawie odwołania jest ostateczna.

§ 8.

Członek Stowarzyszenia ma prawo:

1. uczestniczyć w działalności Stowarzyszenia;
2. brać udział w Zebraniach Członków;
3. głosować nad uchwałami Stowarzyszenia;
4. wybierać i być wybieranym do Zarządu;
5. zgłaszać wnioski, postulaty i propozycje dotyczące działalności Stowarzyszenia;
6. korzystać z informacji o działalności Stowarzyszenia;
7. wystąpić ze Stowarzyszenia w każdym czasie.

§ 9.

Członek Stowarzyszenia ma obowiązek:

1. przestrzegać Regulaminu oraz uchwał władz Stowarzyszenia;
2. działać zgodnie z celami Stowarzyszenia;
3. dbać o dobre imię Stowarzyszenia;
4. uczestniczyć, w miarę możliwości, w działaniach Stowarzyszenia;
5. opłacać składki członkowskie, jeżeli zostaną ustanowione;
6. informować Zarząd o zmianie danych kontaktowych potrzebnych do komunikacji ze Stowarzyszeniem.

§ 10.

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje wskutek:
 1. dobrowolnego wystąpienia ze Stowarzyszenia;
 2. śmierci członka;

3. wykluczenia ze Stowarzyszenia;
 4. utraty pełnej zdolności do czynności prawnych;
 5. pozbawienia praw publicznych.
2. Wystąpienie ze Stowarzyszenia następuje przez złożenie Zarządowi oświadczenia w formie pisemnej, dokumentowej lub elektronicznej.
 3. Wykluczenie członka może nastąpić w przypadku:
 1. rażącego lub uporczywego naruszania Regulaminu;
 2. działania na szkodę Stowarzyszenia;
 3. działania sprzecznego z celami Stowarzyszenia;
 4. naruszenia dobrego imienia Stowarzyszenia;
 5. zalegania ze składkami członkowskimi przez okres dłuższy niż 6 miesięcy, po uprzednim wezwaniu do zapłaty;
 6. przedłużającego się braku aktywności członka bez wcześniejszego powiadomienia Zarządu, stwierdzonego uchwałą przez Zebranie Członków.
 4. Decyzję o wykluczeniu podejmuje Zarząd w formie uchwały.
 5. Przed podjęciem uchwały o wykluczeniu Zarząd umożliwia członkowi złożenie wyjaśnień, chyba że kontakt z członkiem jest niemożliwy lub członek odmawia złożenia wyjaśnień.
 6. Od uchwały Zarządu o wykluczeniu przysługuje odwołanie do Zebrania Członków w terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały.
 7. Uchwała Zebrania Członków w sprawie odwołania jest ostateczna.

Rozdział IV

Władze Stowarzyszenia

§ 11.

Władzami Stowarzyszenia są:

1. Zebranie Członków;
2. Zarząd.

§ 12.

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Zebranie Członków.
2. W Zebraniu Członków mają prawo uczestniczyć wszyscy członkowie Stowarzyszenia.
3. Każdemu członkowi przysługuje jeden głos.
4. Zebranie Członków może odbywać się stacjonarnie, zdalnie albo hybrydowo.
5. Zawiadomienie o Zebraniu Członków może zostać przekazane pocztą elektroniczną, przez komunikator internetowy albo w inny sposób przyjęty w praktyce działania Stowarzyszenia, co najmniej 7 dni przed terminem zebrania.
6. W sprawach pilnych termin, o którym mowa w ust. 5, może zostać skrócony do 3 dni.

§ 13.

Do kompetencji Zebrania Członków należy w szczególności:

1. uchwalanie Regulaminu i jego zmian;
2. wybór i odwoływanie członków Zarządu;
3. ustalanie liczby członków Zarządu w granicach określonych Regulaminem;
4. rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu;
5. podejmowanie uchwał o ustanowieniu składek członkowskich oraz określaniu ich wysokości;
6. podejmowanie uchwał w sprawach przekraczających zakres zwykłego zarządu, jeżeli wymagają tego przepisy prawa;
7. podejmowanie uchwały o przekształceniu Stowarzyszenia w stowarzyszenie rejestrowe;
8. podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia;
9. określanie przeznaczenia majątku Stowarzyszenia w razie jego rozwiązania;
10. rozpatrywanie innych spraw wniesionych pod obrady przez Zarząd lub członków Stowarzyszenia.

§ 14.

1. Uchwały Zebrania Członków zapadają zwykłą większością głosów, chyba że Regulamin stanowi inaczej.
2. Uchwały w sprawie zmiany Regulaminu oraz rozwiązania Stowarzyszenia wymagają większości 2/3 głosów.
3. Uchwała w sprawie przekształcenia Stowarzyszenia w stowarzyszenie rejestrowe wymaga zgody wszystkich członków Stowarzyszenia.
4. Zebranie Członków może podejmować uchwały niezależnie od liczby obecnych członków, o ile wszyscy członkowie zostali prawidłowo zawiadomieni o terminie i przedmiocie zebrania.
5. Uchwały mogą być podejmowane także poza posiedzeniem, w szczególności z wykorzystaniem poczty elektronicznej lub innych środków komunikacji elektronicznej, jeżeli wszyscy członkowie zostali poinformowani o treści projektu uchwały oraz terminie oddania głosu.
6. Z uchwał Zebrania Członków sporządza się protokół albo inny dokument potwierdzający treść uchwały, wynik głosowania oraz datę jej podjęcia.

Rozdział V

Zarząd

§ 15.

1. Zarząd kieruje bieżącą działalnością Stowarzyszenia i reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz.
2. Zarząd składa się z od 3 do 5 członków.
3. Liczbę członków Zarządu danej kadencji ustala Zebranie Członków.
4. Kadencja Zarządu trwa 3 lata.
5. Członkowie Zarządu mogą być wybierani na kolejne kadencje.
6. Mandat członka Zarządu wygasa wskutek:

1. upływu kadencji;
2. rezygnacji;
3. odwołania przez Zebranie Członków;
4. ustania członkostwa w Stowarzyszeniu;
5. utraty prawa wybieralności do Zarządu;
6. śmierci.

§ 16.

1. Członków Zarządu wybiera Zebranie Członków w głosowaniu jawnym, chyba że Zebranie Członków postanowi o przeprowadzeniu głosowania tajnego.
2. Odwołanie członka Zarządu następuje w tym samym trybie.
3. W przypadku zmniejszenia się liczby członków Zarządu poniżej 3 osób Zarząd jest obowiązany zwołać Zebranie Członków w celu uzupełnienia składu Zarządu w terminie 30 dni.
4. Do czasu uzupełnienia składu Zarząd może podejmować wyłącznie czynności niezbędne dla zachowania ciągłości działania Stowarzyszenia.

§ 17.

1. Zarząd może wybrać spośród siebie Prezesa Zarządu.
2. Funkcja Prezesa Zarządu ma charakter tytułarny i reprezentacyjny.
3. Prezes Zarządu może w szczególności występować publicznie w imieniu Stowarzyszenia.
4. Wybór Prezesa Zarządu nie zmienia zasad reprezentacji Stowarzyszenia, nie daje Prezesowi dodatkowego głosu ani samodzielnych uprawnień do zaciągania zobowiązań w imieniu Stowarzyszenia.
5. Zarząd może w każdym czasie odwołać Prezesa Zarządu z tej funkcji, bez pozbawiania go mandatu członka Zarządu.

§ 18.

Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:

1. prowadzenie bieżących spraw Stowarzyszenia;
2. reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz;
3. wykonywanie uchwał Zebrania Członków;
4. przyjmowanie nowych członków;
5. podejmowanie uchwał o wykluczeniu członków;
6. prowadzenie listy członków Stowarzyszenia;
7. zarządzanie środkami finansowymi i majątkiem Stowarzyszenia;
8. przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Członków;
9. prowadzenie dokumentacji Stowarzyszenia;
10. prowadzenie strony internetowej, profili społecznościowych i innych kanałów komunikacji Stowarzyszenia;
11. podejmowanie interwencji, publikowanie stanowisk i wystąpień oraz kierowanie pism w imieniu Stowarzyszenia;

12. zwoływanie Zebrania Członków;
13. przygotowywanie informacji o aktywach i pasywach Stowarzyszenia na potrzeby ewentualnego przekształcenia;
14. wykonywanie innych czynności niezastrzeżonych dla Zebrania Członków.

§ 19.

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb.
2. Posiedzenia Zarządu mogą odbywać się stacjonarnie, zdalnie albo hybrydowo.
3. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów.
4. Do ważności uchwał Zarządu wymagany jest udział co najmniej połowy członków Zarządu.
5. W razie równej liczby głosów uchwała nie zostaje podjęta.
6. Uchwały Zarządu mogą być podejmowane także poza posiedzeniem, w szczególności z wykorzystaniem poczty elektronicznej lub innych środków komunikacji elektronicznej.
7. Z uchwał Zarządu sporządza się protokół albo inny dokument potwierdzający treść uchwały, wynik głosowania oraz datę jej podjęcia.

§ 20.

1. Do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia, w tym do zaciągania zobowiązań majątkowych, uprawnionych jest dwóch członków Zarządu działających łącznie.
2. W sprawach niemajątkowych, w szczególności przy korespondencji, wystąpieniach, stanowiskach, zapytaniach, publikacjach oraz kontaktach z mediami, Stowarzyszenie może reprezentować jeden członek Zarządu, o ile Zarząd nie postanowi inaczej.
3. Czynności przekraczające zakres zwykłego zarządu wymagają uprzedniej zgody wszystkich członków Stowarzyszenia oraz udzielenia pełnomocnictwa do dokonania tych czynności.
4. Za czynności przekraczające zakres zwykłego zarządu uznaje się w szczególności czynności wskazane w przepisach Prawa o stowarzyszeniach, w tym zaciągnięcie zobowiązania przekraczającego wartość 10 000 zł.
5. Zarząd może upoważnić członka Stowarzyszenia lub inną osobę do dokonania określonej czynności, o ile nie narusza to przepisów prawa ani niniejszego Regulaminu.

Rozdział VI

Majątek i środki finansowe

§ 21.

1. Środki na działalność Stowarzyszenia mogą pochodzić z:
 1. składek członkowskich;
 2. darowizn;
 3. spadków;
 4. zapisów;
 5. dochodów z majątku Stowarzyszenia;

6. ofiarności publicznej;
7. dotacji, na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
2. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Dochód i majątek Stowarzyszenia mogą być przeznaczane wyłącznie na realizację celów Stowarzyszenia oraz pokrycie kosztów jego działalności.
4. Majątek Stowarzyszenia nie może być dzielony pomiędzy członków.

§ 22.

1. Składki członkowskie mogą zostać ustanowione uchwałą Zebrania Członków.
2. Uchwała, o której mowa w ust. 1, określa wysokość składki, terminy jej płatności oraz ewentualne zwolnienia lub ulgi.
3. Zarząd może w uzasadnionych przypadkach odroczyć termin płatności składki, rozłożyć ją na raty albo umorzyć zaległość, jeżeli przemawiają za tym względy społeczne lub osobiste.

§ 23.

1. Za zobowiązania Stowarzyszenia członkowie odpowiadają na zasadach określonych w przepisach prawa.
2. Zarząd powinien prowadzić sprawy majątkowe Stowarzyszenia z zachowaniem szczególnej ostrożności, mając na uwadze odpowiedzialność członków za zobowiązania Stowarzyszenia.
3. Stowarzyszenie nie powinno zaciągać zobowiązań wykraczających poza bieżące i bezpieczne potrzeby działalności, jeżeli nie posiada środków pozwalających na ich pokrycie.
4. Każdy wydatek Stowarzyszenia powinien być udokumentowany.

Rozdział VII

Zmiana Regulaminu

§ 24.

1. Zmiana Regulaminu wymaga uchwały Zebrania Członków podjętej większością 2/3 głosów.
2. Projekt zmiany Regulaminu powinien zostać przedstawiony członkom najpóźniej wraz z zawiadomieniem o Zebraniu Członków albo, w przypadku głosowania poza posiedzeniem, wraz z projektem uchwały.
3. Zarząd jest obowiązany zgłosić właściwemu organowi nadzorującemu zmianę danych lub dokumentów wymagających ujawnienia w ewidencji stowarzyszeń zwykłych.

Rozdział VIII

Przekształcenie w stowarzyszenie rejestrowe

§ 25.

1. Stowarzyszenie może przekształcić się w stowarzyszenie rejestrowe na zasadach określonych w Prawie o stowarzyszeniach.
2. Przekształcenie wymaga zgody wszystkich członków Stowarzyszenia wyrażonej w uchwale Zebrania Członków.
3. Uchwała o przekształceniu powinna obejmować w szczególności:
 1. nazwę i siedzibę stowarzyszenia rejestrowego;
 2. powołanie władz stowarzyszenia rejestrowego;
 3. przyjęcie statutu stowarzyszenia rejestrowego;
 4. sprawozdanie finansowe Stowarzyszenia sporządzone na określony dzień w miesiącu poprzedzającym podjęcie uchwały o przekształceniu.
4. Zarząd zawiadamia członków o zamiarze przekształcenia nie później niż na miesiąc przed planowanym dniem podjęcia uchwały o przekształceniu.
5. Do zawiadomienia, o którym mowa w ust. 4, dołącza się projekt statutu stowarzyszenia rejestrowego oraz informacje o aktywach i pasywach Stowarzyszenia.
6. Zarząd podejmuje czynności potrzebne do wpisu stowarzyszenia rejestrowego do Krajowego Rejestru Sądowego.

Rozdział IX

Rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 26.

1. Stowarzyszenie może zostać rozwiązane na podstawie uchwały Zebrania Członków podjętej większością 2/3 głosów.
2. Uchwała o rozwiązaniu Stowarzyszenia określa:
 1. sposób przeprowadzenia likwidacji;
 2. osobę albo osoby likwidatorów;
 3. przeznaczenie majątku pozostałego po likwidacji.
3. Majątek pozostały po likwidacji Stowarzyszenia przeznacza się na cel społeczny związany z edukacją, ochroną praw człowieka, prawami uczniów, działalnością obywatelską albo innym celem zbliżonym do celów Stowarzyszenia.
4. W sprawach rozwiązania i likwidacji Stowarzyszenia stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

Rozdział X

Postanowienia końcowe

§ 27.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy ustawy – Prawo o stowarzyszeniach oraz inne właściwe przepisy prawa.

2. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego uchwalenia przez założycieli Stowarzyszenia, z tym że Stowarzyszenie powstaje i może rozpocząć działalność z chwilą wpisu do ewidencji stowarzyszeń zwykłych.
3. Regulamin został uchwalony w dniu 12 lipca 2026 r. w Koszalinie .